

Läges-/delrapport

Rapporten avser projekt som bedrivs i (endast ett alternativ) ☐ Nordens Gröna Bälte x ☐ Inre Skandinavien ☐ Gränslöst Samarbete ☐ Delområdesöverskridande (flera delområden)		Ärende-id:20201306 Tilsagnsnr:
Projektets namn The Bioeconomyregion		
Rapport nr: 1	Rapportens period: 20170607- 20171231	

Til hver søknad om utbetaling skal en läges-/delrapport vedlegges. Et grunnleggende krav er at läges-/delrapporten inneholder følgende rubrikker med beskrivende tekst i boksen.

Kom ihåg att läges-/delrapporten ska fyllas i gemensamt av projektägarna i Sverige och Norge samt skickas in i de två olika elektroniska systemen regionalforvaltning.no och min ansökan.se.

1. Verksamhetsmål, resultat och effekter

Här ska de hittills uppnådda resultaten beskrivas, dels sedan projektstart och dels för rapportens period, med utgångspunkt i projektets förväntade resultat och effekter. En bedömning ska göras och redovisas om de slutliga målen kommer att nås vid projektslutet. Eventuella bedömda avvikelser ska förklaras och kommenteras.

Det må tydlig skiljes mellan resultat og effekter i prosjektet.

Verksamhetsmål för projektet The Bioeconomy region

Huvudmålet skall bidra till att stödja kapacitet för SME att växa på regionala, nationella och internationella marknader och att ägna sig åt innovationsprocesser

Resultat och effekt

AP 1 Regionalt ledarskap och kommunikasjon - Skall stödja det regionala ledarskapet för utveckling av bioekonomin genom för att ha resurser för att verka på alla nivåer av innovationssystemet, från analyser, omvärldsanalyser, visioner och strategier till policypåverkan, testbäddar, investeringar, marknader och innovationer. Av särskild vikt är att bioekonomi kommuniceras på ett kraftfullt sätt både inom samverkande regioner och internationellt.

Prosjektet har etablerat felles plattformer for kommunikasjon og dokumenthåndtering. Løsningen Office 365 Sharepoint er valgt og brukes aktivt. Videre har prosjektet opprettet sine egne «kommunikasjonsrom» på det norske kommunikasjonssystemet appear.in. Mest brukte «kommunikasjonsrommet» er <https://appear.in/the-bioeconomy-region>. I tillegg bruker prosjektet en lukket Facebook gruppe som arbeidsverktøy for inspirasjon fra ekstern aktører. En oversikt over aktiviteten i denne gruppen ligger vedlagt.

Økonomisk oppfølging og rapportering Prosjektet har utarbeidet egne rapporteringsretningslinjer basert på Interreg prosjekthåndboken og opplæring av alle prosjektpartnerne er gjennomført. Videre har prosjektet valgt å implementere en forenklet utgave av DIFI's Prosjektveiviseren (prosjektstyringsverktøy).

Styregruppen ble konstituert den 14. desember. Styringsgruppen vil ledes av henholdsvis Region Värmland og Akershus fylkeskommune. For perioden til og med utgangen av 2018 vil Region Värmland lede styringsgruppen. Oversikt over styringsgruppens medlemmer, mandat, vedtekter og forretningsorden ligger vedlagt. Hele prosjektgruppen som består av alle partnerne i prosjektet har hatt møter, hvorav et møte var et større Kick-off møte i desember. (se mer under Kick off for The Bioeconomy region)) Oversikt over medlemmene i prosjektgruppen ligger vedlagt. Det er etablert arbeidsgrupper for alle arbeidspakkene. En oversikt over medlemmene ligger vedlagt. Alle arbeidsgruppene har kommet godt i gang med sitt arbeid. Prosjektet jobber med «Bioekonomiriksdagen» som skal avholdes den 21 og 22 mars 2018 i Karlstad. Bioekonomiriksdagen er en aktivitet der prosjektet forsøker belyse hur viktig det gränsöverskridande samarbetet är för en positiv utveckling av bioekonomin i Inre skandinavia och framförallt i projektpmrådet. Både norska och svenska ministrar är inbjudna samt regionalpolitiker från båda länder. Mer information om denna aktivitet kommer i nästa lägesrapport.

Vidare har under denna rekvireringsperiod prosjektet koncentrerat sin verksamhet till oppstartsarbeite för alla arbeidspaket. Vi har under den aktuelle perioden haft fler prosjektledarmöten i både Norge och Sverige för dels erfarenhetsutbyte men också som tidligere nämnts, att skapa rutiner, mallar och kommunikationsplattformer där vi kan arbeita tillsammans och utbyta information. Arbeidspaket 1 har som ett av de viktigaste målen att kommunisera prosjektet, för att uppnå det målet har huvudprosjektägaren tillika ansvarig för arbeidspaket 1, Region Värmland, anställt en kommunikatör för att bygga upp en strategi för detta mål. Under perioden har kommunikatören skapat utifrån de övriga samarbeitsparterna i prosjektets behov ett kommunikationsmaterial för marknadsföring av prosjektet. Detta består av; flyers, roll ups, visitkort, samt intern kommunikation såsom mallar för PPT:er, word, excel för att prosjektets alltid ska kommuniseras på ett enhetligt sätt. Se mer detaljerad beskrivning under punkt 8 i denna lägesrapport.

Aktiviteter

- Kick-off för The Bioeconomy region:** Projektet arrangerade en stor Kick off för att marknadsföra att projektet The Bioeconomy region är igång samt att samla alla de aktörer som kan komma att involveras i projektet under projektets tid. Resultatet av Kick off var väldigt bra det var många norska aktörer på plats och aktiviteten fick medial spridning samt fler intressenter till projektet som kan underlätta arbetet med att skapa nätverk för målgruppen SME-företag i syfte att mobilisera kompetens för kommersialisering av produkter och tjänster inom projektet. Kick-off møte i desember 2017 på Vitenparken i Akershus hvor både politikere, næringsaktører, forskningsmiljøer og andre deltok. Ca 100 personer var påmeldt på kick-off møte og arrangementet var meget vellykket. Som et resultat av kick-off møte har Landbruks- og matdepartementet inkludert dette prosjektet som en regional satsning. Mer om dette ligger vedlagt. Hele arrangementet ble filmet og prosjektet jobber nå med å offentliggjøre presentasjonene. Tyvært var det få svenska aktörer representerade under Kick off och detta tror vi kan bero på att det var geografiskt hinder med tanke på lång resväg samt att tidpunkten som var 14-15 dec kan varit svår då många svenska företag är väldigt upptagna under denna period. Detta är en något som är en utmaning för projektet med restid och avstånd från både norsk och svensk sida men vi kommer att arbeta aktivt för att överbrygga dessa utmaningar under projektets gång. Projektet förväntas öka gränsöverskridande samarbete för både näringsliv, offentliga aktörer och forskning. Det ökade samarbetet mellan Sverige och Norge skapar plattformar för större gemensamma projekt tex inom H2020. Vi har redan tidigt i projektet identifierat en av svårigheterna med gränsöverskridande samarbetet vilket gör att projektet medvetet och målinriktat kan arbeta för att underlätta samarbetet och nå förväntade effekter efter projektslut. Den förväntade effekten- där projektet förväntas etablera mötesplatser och nätverk för SME-företag, storföretag, forskning och offentlig sektor för att utbyta kunskap, och gemensamt samarbete för skapa och kommersialisera innovativa lösningar inom området bioekonomi för att öka tvärvetenskapliga samarbeten som skapar dynamik och förutsättningar för både produkt- och tjänsteinnovationer. Är något vi ser att denna aktivitet bidrog till.
- Frukostmöte i Bryssel under Bioeconomy week** var en aktivitet som arrangerades av projektet i november 2017. Arrangemanget bygger på det mål, att skapa internationell förankring för projektet, så i samband med det stora bioekonomi eventet i Bryssel hade vi ett frukostmöte i The Norwayhouse där temat var innovationsdriven upphandling i samband med byggnation i trä. Frukostmötet var välbesökt av både norska och svenska aktörer som är involverade i temat men även representanter för EU-kommissionen från bla Slovakien fanns på plats övriga deltagare var Business Europé, DIFI, m.fl. Se bifogad deltagarlista. Resultatet från möte var nya kontakter inom internationella organisationer som kan skapa förankring för projektet internationellt. Aktiviteten förväntas bidra till effekter efter projektavslut för ökad kompetens om kunddrivna innovationsupphandlingar hos offentliga aktörer som gör det möjligt för SME-företag att få tillgång till nya marknader.
- På kontorsplats Paper Province** finns 1-2 dagar i veckan finns svensk projektledare på plats hos klustret Paper Province för att på så sätt ta del av information och kontaktskapande för branschen bioekonomi. Paper Province är även ansvariga för arbetspaket 3 vilket gör denna aktivitet uttalat viktig i form av avstämning om aktiviteter, resultat och mål för projektet. Här har inga synliga resultat eller effekter skapats men förväntas på långsikt bidra till att underlätta samarbetet mellan offentliga miljöer, akademi och SME-företag
- Projektsynk** är en aktivitet för arbetspaket 1 där vi försöker synkronisera redan pågående EU projekt inom ramen för bioekonomi och därigenom identifiera redan utarbetade framgångsrika modeller, processer och resultat och ta tillvara dem för ett fortsatt framgångsrikt arbetssätt. Ett exempel på detta är samarbetet med testmiljöerna i Värmland, Lignocity, 3D-printer inom skog i Torsby samt tillgången till testbäddar på Karlstads universitet. Dialog förs om denna aktivitet även kan inkluderas av projekt på norsk sida vilket skulle skapa en större kunskapsbank om bioekonomi inom projektregionen. Resultatet för denna aktivitet är att vi identifierat vilka arenor projektet ska skapa nätverk och samarbeten kring för öka innovationer och deras kommersialisering för en marknad. Effekter vi förväntas kunna bidra till under projekttiden är; Öka värdeskapande tillväxt av biobaserade produkter och tjänster inom de gröna näringarna som ger konkurrenskraft till regionen. Samt ökat antal innovationer inom området bioekonomi.

AP 2 Strategi och analys – Skall stödja pågående och kommande analys- och strategiarbete för bioekonomi så att det stärks i deltagande regioner och harmoniserar bättre mellan dem och så att strategierna därmed får större genomslag och bättre utväxling.

AP 2 Strategi och analys Arbeidspakken er organisert i 5 hovedaktiviteter som følger: 1: Kartlegge status for regionale planer og strategier, og identifisere felles innsatsområder og mål. (2) Prosjektet har igangsatt innkjøp av analysen og forventer at resultatet er tilgjengelig før sommeren 2018. 2: Gjennomgang av eksisterende initiativ og plattformer for støtte til gründerbedrifter (inkludert spin-offs), samt inkubator-/acceleratorprogram innom bioøkonomi. (2-3) Prosjektet er i gang med å få presentert alle innovasjonsaktørene fra alle delregionene. Dette gjøres i forbindelse med møtene i arbeidspakkeledergruppen. I tillegg er prosjektet i gang med å få presentert nasjonale ordninger. 3: Funksjonsanalyse av innovationssystemet, og aktører og relasjoner både lokalt og grenseregionalt. (3) Er ikke igangsatt. 4: Skaffe kunnskapsgrunnlag om "Langsiktig bærekraft av värdekedjor" (LCA). Så att det kan kommunikaseras i AP1 (2) Er ikke igangsatt. Forventet igangsatt etter at analysen som er igangsatt i arbeidspakke 4 er ferdigstilt. 5: Skaffe kunnskapsgrunnlag om såkornfinansiering for SME virksomheter (2-4)

Arbeidet med kunnskapsgrunnlaget er i gang, men er noe forsinket. Forventet avsluttet i løpet av 2018.

AP 3 Innovation och demonstration – Skall utveckla metoder och processer för innovationssystemets aktörer som leder till fler innovationer och ökad konkurrenskraft bland SME. En central uppgift är att utveckla befintliga demonstrationsmiljöer och inkubatorer och sätta upp nya. Dessa miljöer får en roll att synliggöra och konkretisera regionens styrkor inom kommersialisering och på nationell och internationell nivå attrahera risikapital och kompetens.

Del 1-Samverkan mellom acceleratormiljøer og utveckling av ett effektivare innovationssystem - Identifisering av initial metod for samverkan mellom norske og svenske innovationssystemet. Samordnede på norske siden for acceleratorerna är Kjeller Innovation med Nils Haga i spetsen. Dette är ett samarbeide mellom projektparterna Pan Innovation, Kjeller Innovation og Paper Province. Skapat svensk/norske arbeidsgrupper for ett gränsöverskridande samarbeide for arbeidspaket 3 där de samarbeider utifrån de mål og aktiviteter som ska genomföras under hela projektperioden.

Del 1 A: Erfarenhetsutbyte – Acceleratormiljøer - i denna del har under perioden genomförts ett antal workshops inom arbetsgruppen for erfarenhetsutbyte og formning av ett initialt "arbeidskonsept" av ett gemensamt innovationssystem utifrån dimensionerna:

Scouting	- Hur skapas ett flöde av idéer og företag
Ignition	- Program for oppstart av bolag
Growth	- Community for acceleration som både passer start-ups og SME inom skoglig bioekonomi.

Vidare har det Identifiserats två norsk start-up-företag (Visavi, Thermowood) som "testas" i konseptet utifrån de tre dimensionerna, denna testperiod förväntas vara klar under Q4 2018.

Del 1 B: Utveckling acceleratormiljøer.

Påbörjas under Q1 2018

Del 1 C: Utvärdering, framtagning plan/strategi acceleratormiljøer.

Aktiviteten förväntas påbörjas under Q1 2018

Del 2. Mobilisering av testbäddar för fossilfria material

Del 2 A: Erfarenhetsbyte – Demonstrationsmiljöer.

Arbetspaketledaren har deltagit i möte 7-8/9 på Vitenparken i Ås tillsammans med övriga arbetspaketledare och projektledare. Vidare har fler möten hållits i arbetsgruppen Arbetspaket 3 om roller och vilka förväntningar som finns på arbetspaketsavsvariga hos klustret Paper Province.

Flertalet möten i arbetsgruppen för arbetspaket 3 del 2 har ägt rum under denna rekvisitionsperiod där första mötet var 8/11 på Vitenparken i Ås.

Följande personer deltog; Erik Dahlen och Peter Edberg, Paper Province. Colin Murphy, NMBU. Kari Bunes, Norska Emballasjöforeningen. Robert Ekengren, Sintef, i4Plastics

Vidare har arbetspakets del 2 A påbörjat att upphandla den eventuella testmiljö som projektet skall samarbeta med enligt beslut. Klustret Paper Province och Region Värmland har här tillsammans valt upphandlingskonsult för att skriva förfrågningsunderlag för testmiljö. Avtal upprättades med E-avrop, Johan Ekengren för att utföra uppdraget. Arbetspaket 1 och 3 har skrivit teknisk specifikation till upphandlingskonsult för vidare bearbetning av denne. Vidare har diskussion inletts med potentiella leverantör för att kartlägga aktörer inom området. Processen för upphandlingen har följt av aktiviteter så som; svarat på diverse frågor kring hur vi ska skriva förfrågningsunderlag etc. Bokat möte med upphandlingskonsult samt Region Värmland för diskussioner att allt genomförs enligt LOU.

Del 2 B: Kartläggning samt test av samarbete runt demomiljö fossilfri förpackning.

Ej påbörjat. Räknar med att planera detta Q1 2018 i samarbetet med arbetspaket 1,2 och 3

Del 2 C: Utvärdering, framtagning plan/strategi testbäddsprogram.

Ej påbörjat. Räknar med att planera detta Q3 2018

Del 3 A: Erfarenhetsutbyte - Utveckling trämekanisk värdekedja.

Samarbeten har skapats mellan: Paper Province, Nibio, Karlstads universitet, Sintef, Emballageföreningen, Kjeller innovation, OREEC, Tretorget. Dessa samarbeten har inledningsvis fokuserat på framtida samarbetsmöjligheter och gemensamma erfarenheter och genom dem identifiera vilka möjligheter och utmaningar som finns inom ramen för projektets och arbetspaketets måluppfyllelse.

Detta samarbetet mellan samarbetspartners på norsk och svensk sida har skapats för att utvecklingen av trämekanisk värdekedja snabbas på. I matrisen nedan påvisas den värde mekaniska värdekedjans intressen.

Intressent	Intressentens roll	Intressentens mål & intressen	Projektets påverkan på intressenten	Intressentens påverkan på projektet	Aktiviteter för respektive intressent
Region Värmland	Projektägare	Bidra till utveckling av SME inom den bioekonomiska näringen.	Projektets resultat påverkar intressentens framtida satsningar inom detta område.	Hög påverkansgrad då huvudprojektledaren finns inom RV.	Kontinuerlig rapportering och dialog kring kommunikations frågor.
Sågverken	Primär målgrupp då mycket av planerade aktiviteter riktar sig till sågverken.	Att projektet bidrar till verksamhetsutveckling med fokus långsiktigt förbättrad konkurrenskraft.	Kommer att kräva engagemang från den lokala ledningen. Samt tid från olika personalgrupper.	Intressentens förmåga och intresse att engagera sig i projektet kommer att ha stor påverkan.	Kontinuerlig information och kommunikation. Workshops och projektarbeten.
Skogsförvaltarna	Viktig målgrupp då de utgör central resurs i värdekedjan som projektet fokuserar.	Att projektet bidrar till verksamhetsutveckling med fokus långsiktigt förbättrad konkurrenskraft.	Kommer att kräva engagemang från den lokala ledningen. Samt tid från olika personalgrupper.	Intressentens förmåga och intresse att engagera sig i projektet kommer att ha stor påverkan.	Kontinuerlig information och kommunikation. Workshops och projektarbeten.
Industriföretagen	Viktig målgrupp då de kan bidra med erfarenhet, lösningar och hårdvara för förbättrad produktivitet.	Att projektet bidrar till att skapa nya affärsrelationer.	Kommer att kräva engagemang från den lokala ledningen.	Intressentens förmåga och intresse att engagera sig i projektet kommer att ha stor påverkan.	Kontinuerlig information och kommunikation. Workshops och projektarbeten.
Konsulter	Viktiga leverantörer till projektet.	Att projektet bidrar till att skapa nya affärsrelationer.	Kommer att kräva ett tydligt och påläst engagemang från konsulternas sida.	Konsulternas förmåga att förstå målgruppens situation och att kunna förmedla nya teser som har bestående effekt hos deltagande företag.	Kontinuerlig information och kommunikation. Workshops och projektarbeten.
Andra projekt inom TPP	Samarbetspartners	Primärt undvika dubbelarbete och att få ta del av vunnna erfarenheter.	Så långt det är möjlig stödja och "promota" andra projekt.	Så långt det är möjlig stödja och "promota" vårt projekt.	Kontinuerlig information och kommunikation.

Del 3 B: Test och utveckling av metodik för identifierade utmaningsområden

Under perioden har ett examensarbete utfört av studenter påbörjats för att identifiera den trämekaniska arbetsmodellen och om den kan utvecklas så att sågverken kan utveckla sin affärsmodell mot högre lönsamhet för att på lång sikt bidra till regional tillväxt. Vidare skall denna modell även kunna appliceras i båda länder, men en testomgång körs i Sverige.

Del 3 C: Resultatspridning samt framtagning av strategi.

Påbörjas under Q2 2019

Aktiviteter där alla delar under AP3 varit delaktiga

- Initierat scouting av deltagare i Wood Bio Hackathon- där deltagare från målgruppen på både norsk och svensk sida samt studenter från Karlstads universitet Design och innovations programmet och studenter från NIBIO samlas på samma arena för gränsöverskridande erfarenhetsutbyte samt ideutveckling. Wood Biohackaton skulle vara en arena för ideutveckling i ett av projektet framtaget koncept som går ut på att idégenerera under 24 timmar i ett utpekat problemområde. Tyvärr genomfördes inte aktiviteten som planerat eftersom deltagandet från båda länder inte var optimalt. Denna aktivitet planeras att istället genomföras under Q2-Q3 2018
- Påbörjat mobilisering av lokala storföretag som stöd till Star-ups eller andra företag som får stöd genom projektet. Deltagande storföretag under rekvisionsperioden var Pöyry som erbjöd gratis konsult tid till målgruppen.
- Inlett kontakt med storföretaget Valmet Power för paketering av samarbetserbjudande till målgruppsföretag
- Presentation av projektet på BioCity-event
- Initierat planering av event med KTH rörande scouting och ignition för att hitta idéer inom bioekonomi.
- Samarbete med Kjeller innovation för att skapa en gränsöverskridande plattform och acceleratorprogram för hur SME kan kommersialiseras snabbare.
- Bioexpress: En modifikation har gjorts av denna aktivitet för att anpassas till projektets mål.

AP 4 Kunddriven innovationsupphandling – Skall stödja arbetet med å øke bestillerkompetansen i offentlig upphandling i riktning mot att ersätta fossilbaserte produkter og tjenester med nye alternativer basert på biomasse fra skogen.

AP 4 Tilgang på markeder Arbeidspakken er organisert i 7 hovedaktiviteter som følger: 1: Kommunikasjon (H) Prosjektet har arrangert et frokostmøte «Welcome to a roundtable discussion on: Innovative public procurement as a tool in regional development towards a greener future». Arrangementet var meget vellykket og prosjektet fikk mye verdifull informasjon så vel som kontakter. Deltakerliste og invitasjon til frokostmøte ligger vedlagt. Det planlegges et tilsvarende møte i 2018. Fylkesmennene i Oslofjord regionen er i gang med en større digital kommunikasjonskampanje om bygger i tre. Prosjektet er representert i «tregruppen» hos fylkesmannen i Oslo og Akershus som bidrar inn i dette arbeid. Dette er et flerårig prosjekt som støttes av Innovasjon Norge og som vil bruke illustrative filmer i kommunikasjonsarbeidet. Prosjektet er i dialog med næringshager, tredrivere, komptansemegler og andre innovasjonsaktører i regionen om mobiliseringsarbeidet. 2: Arrangere en workshop hvert år der innkjøpere fra offentlige virksomheter og representanter for det eksisterende næringsliv møter forskning og SMEs som har biobaserte produkter og tjenester å tilby. Totalt 3 workshops. (3,1,1) Det er avholdt møte med de sentrale aktørene som jobber med denne problemstilling i Norge (Innovasjon Norge, KS, DIFI, fylkesmannen, NHO leverandørutviklingsprogrammet). Og det er avtalt et oppfølgende møte i mars med de norske aktøren og tilsvarende aktører fra Sverige for å se på mulighetene for å utarbeide et regionalt program. Prosjektet er også i kontakt med andre aktører som Trebruk og andre næringsklynger i Norge for å se på mulighetene for å trekke på erfaringer og koordinere arbeidet.

Prosjektet har avholdt et arrangement «Clean Tuesday: Tre i byrommet» i samarbeid med OREEC og Interreg-prosjektet «Eco inside». Deltakerliste og program ligger vedlagt. Prosjektet jobber sammen med Innovasjon Norges tredrivere og Forskningsrådets kompetansemeglere om å utvikle denne arbeidspakke. 3: Støtte utvikling av anbudsdokumenter der flere kommuner går sammen om å etterspørre biobaserte løsninger basert på workshops i A1. (H) Er ikke igangsatt. Avventer planene som koordineres med Innovasjon Norge, KS, DIFI, fylkesmannen, NHO leverandørutviklingsprogrammet. 4: Legge til rette for at kommuner, fylkeskommuner og regioner innarbeider innovative innkjøp og bruk av innkjøpsmakt til å etterspørre biobaserte produkter og tjenester. Det er igangsatt innkjøp av analyse for å kartlegge hvilke produkter som offentlige aktører kan kjøpe som baserer seg på biomasse fra skog. Rapporten forventes ferdig innen sommeren 2018. 5: Utvikle forretningsmodell for en virtuell rådgivingstjeneste Er ikke igangsatt.

Avventer planene som koordineres med Innovasjon Norge, KS, DIFI, fylkesmannen, NHO leverandørutviklingsprogrammet. 6: Etablere pilotdrift for virtuell rådgivningstjeneste (3,4,2,4,1,2) Er ikke igangsatt. Avventer planene som koordineres med Innovasjon Norge, KS, DIFI, fylkesmannen, NHO leverandørutviklingsprogrammet. 7: Organisere pilot til krevende og omfattende eksportmarked for et antall bedrifter identifisert under A1. (2-) Det er innledet samtaler med Innovasjon Norge om hvordan Innovasjon Norge kan bidra med kompetanse gjennom programmene Go Global og Global Growth til prosjektet. Innovasjon Norge har også ønsket at prosjektet bidrar med mobilisering av virksomheter til Innovasjon Norges initiativer i Japan og China. Prosjektet vil se nærmere på mulighetene for et tettere samarbeid med Innovasjon Norge. Prosjektet jobber med å se på hvordan det er mulig å knytte virksomheter med ønske om eksport tettere sammen med aktivitetene som planlegges i samarbeid med Innovasjon Norge, KS, DIFI, fylkesmannen, NHO leverandørutviklingsprogrammet og de svenske organisasjonene.

AP 5 Nätverk och näringslivsutveckling – Skall stödja samverkan mellan aktörer i värdekedjor för bioekonomi genom att driva nätverk, ordna seminarier och koppla samman forskare i olika miljöer med näringslivet.

Arbeidspakken har manglet arbeidspakkeleder siden oktober. Ny arbeidspakkeleder er på plass fra januar 2018. Det ble avholdt 2 arbeidsgruppemøter høsten 2017. Oversikt over deltakerne i de enkelte arbeidsgruppene ligger vedlagt. Arbeidspakken er organisert i 8 hovedaktiviteter som følger: 1 Identifisere og mobilisere SMEer som har eller ønsker næringsvirksomhet innenfor bioekonomi (gjennomføres av prosjektansatte innovasjonsjegere) (2-) I fravær av arbeidspakkeleder har prosjektsekretariatet innledet kartleggingen av SMEer. Innledende møter med regionale aktører har vært gjennomført og foreløpige resultater

viser at det er mange innovasjonsaktører som f.eks. kompetansemegler, tredriver, næringshager, inkubatorer, etc. som har kontakt direkte med virksomhetene i målgruppen. Det er således startet opp innledende samtaler om hvordan prosjektet kan samarbeide med disse aktørene. Arbeidet vil fortsette i 2018. 2 Identifisere og arrangere møteplasser for tverfaglig nettverk og aktører som kan engasjere og hjelpe SMEer (2-) Prosjektet er i gang med å identifisere relevante aktører og møteplasser. Arbeidet vil fortsette i 2018. 3 Formidle resultater fra Arbeidspakkene 1, 2, 3, og 4 til SMEer gjennom møteplassene som blir arrangert (4-) Ikke igangsatt, venter på resultater fra de andre arbeidspakkene. 4 Kartlegge eksisterende næringsklynger og identifisere nye initiativ som kan være til hjelp for SMEer. Koble disse nettverk til SMEer. (3-) Prosjektet er i gang med å identifisere relevante næringsklynger og initiativ som kan være til hjelpe for SMEer. Det er avtalt møter med næringsklyngene Arena skog, Norwegian Wood Cluster og Treklyngen i 2018. Innledende møter med Innovasjon Norge er igangsatt. 5 Arrangere internasjonale studieturer for SMEer (2018 – 2, 2019 – 2) Det er innledet samtaler med Innovasjon Norge om hvordan Innovasjon Norge kan bidra med kompetanse gjennom programmene Go Global og Global Growth til prosjektet. Innovasjon Norge har også ønsket at prosjektet bidrar med mobilisering av virksomheter til Innovasjon Norges initiativer i Japan og China. Prosjektet vil se nærmere på mulighetene for et tettere samarbeid med Innovasjon Norge. Prosjektet har avtalt studietur til Karlstad før sommeren 2018 for klynger som ønsker å besøke Paper Province og se testmiljø. 6 Bidra til at SMEer kan delta i EU's Open days og andre initiativ som arrangeres av EU, Nordisk ministerråd og andre internasjonale aktører. (3-) Er ikke igangsatt. Forventer å ha kartlagt mulighetene for hvilke initiativ som arrangeres av EU, Nordisk ministerråd og andre internasjonale aktører innen sommeren 2018. 7 Kartlegging av relevante internasjonale møteplasser for SMEer og fasilitere for regionens SMEers deltakelse. (3-) Er ikke igangsatt. Forventer å ha resultater fra kartleggingen innen sommeren 2018. 8 Arrangere en internasjonell konferens på temat skoglig bioekonomi. (2-) Prosjektet er i gang med å planlegge Bioekonomiriksdagen i Karlstad i mars 2018. Videre planlegges det et nytt møte med EU kommisjonen høsten 2018.

2.a Tid og aktivitetsplan

Hur fortlöper projektet i relation till den beslutade projektplanen kostnads- och verksamhetsmässigt. Om förändring skett kommentera avvikelserna. Eventuell begäran om förändring av projektet anges under punkt 9. Observera att avvikelser från beslutet om stöd ska kommuniceras med sekretariatet och godkännas innan de får genomföras.

Information och kommunikation kommenteras under punkt 8.

Projektet är försenat på grund av att projektledarna på både nors och svensk sida kunde vara på plats först under hösten 2017. Detta har inneburit att vi förflytta projektets tidsplan ca 6 månader. Eventuellt kommer en ansökan av förlängning av projektet att göras, beslut om detta tas på styrgruppmöte i juni 2018 därefter skickas ansökan om ändringsbeslut till handläggare på Interreg sekretariatet.

Arbetspakket 1

Oppstart av arbeidspakken ble forsinket på grunn av at ansettelse av prosjektledelse og organisasjon, på norsk og svensk side, kom først på plass sent på høsten 2017. Årsaken til forsinkelsen var sommerferieavvikling og gjennomføring av nødvendige innkjøpsprosedyrer. Prosjektorganisasjonen er nå på plass

Arbetspakket 2

Etter sen oppstart på grunn av manglende prosjektorganisasjon i Sverige, er arbeidspakken nå godt i gang med gjennomføringen. Arbeidspakken forventes å kunne innhente tidsplanen.

Arbetspakket 3

Forsinket på grunn av komplikasjoner med kontrakter i oppstart av prosjektorganisasjonen og med samarbeidsavtalene med testmiljøene. Vurdering av tidsplan vil gjennomføres våren 2018.

Arbetspakket 4

Arbeidspakken er noe forsinket på grunn av forsinkelse i prosjektorganiseringen og utfordringer med å identifisere relevante aktører for prosjektet. Arbeidspakken vil vurdere om tidsplanen for arbeidspakken kan gjennomføres som planlagt. Vurderingen vil gjennomføres innen sommeren 2018.

Arbetspakket 5

Arbeidspakken har først i 2018 fått en arbeidspakkeleder på plass. Prosjektsekretariatet har igangsatt et begrenset arbeid med arbeidspakken. Arbeidspakken vil vurdere om tidsplanen for arbeidspakken kan gjennomføres som planlagt. Vurderingen vil gjennomføres innen sommeren 2018.

2.b Projektet största och viktigaste aktiviteter Her skal tiltak som er beskrevet i tilsagn/beslut beskrives samt gjennomføringsgrad.	Start-datum	Slut-datum	Andel (%) gjennomført
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0

3. Ekonomistatus

Hur fortlöper projektet i relation till den beslutade projektbudgeten. Om förändring skett kommentera avvikelserna. Eventuell begäran om förändring av projektbudgeten anges under punkt 9. Observera att avvikelser från beslutet om stöd ska kommuniceras med sekretariatet och godkännas innan de får genomföras.

Projektekonomi på svensk och norsk sida har precis som övriga projektaktiviteter blivit lite försenad och den budget som beslutet innefattar projektet som helhet följer den tidsförskjutning som blivit. Under rekvisitionsperioden har mestadels personalkostnader upparbetats. Vidare är det kostnader för erfarenhetsutbyte inom den norsk-svenska projektorganisationen.

4. Aktiviteter utanför programområdet

Redogör för aktiviteter som genomförts utanför programområdet, ange också kostnaden för aktiviteten.

För genomförda resor skrivs en kortfattad reserapport.

Frukostmöte i Bryssel

Reserapport: Deltagare från alla arbetspaket deltog på frukostmötet i Bryssel, även delar av styrgruppen fanns representerade samt politiker från Akerhusfylkes kommune. Resan utgick från Gardemoens flygplats till Bryssel den 15/11 2017. Dag 1 deltog projektet på The Bioeconomy week i Bryssel där ett antal seminarium och även uppläsande av det första bioekonomi manifestet. Detta är ett manifest där alla EU:s medlemsstater tillsammans tagit fram strategier för bioekonomin inom EU. Monika kan du lägga till något här, du som var på plats?

Dag 2: Var det frukostmöte i The Norway house som arrangerades av projektet som del av målet i arbetspaket 4 - tilrettelegge for offentlige hjemmemarkeder, Støtte introduksjon på eksportmarked. Arrangementet bygger på det övergripande målet att projektet skall öka den internationella konkurrenskraften, marknaden och därmed tillväxten för små och medelstora företag som producerar biobaserade produkter och tjänster från huvudsakligen skogliga råvaror. samt aktiviteten i arbetspaket 4 att legge til rette for at kommuner, fylkeskommuner og regioner innarbeider innovative innkjøp og bruk av innkjøpsmakt til å etterspørre biobaserte produkter og tjenester. Frukostmötet var välbesökt av både norska och svenska aktörer som är involverade i temat men även representanter för EU-kommissionen från bl.a. Slovakien fanns på plats. Övriga deltagare var Business Europé, DIFI, mfl. Se bifogad deltagarlista. Resultatet från möte var nya kontakter inom internationella organisationer som kan skapa förankring för projektet internationellt såväl som på nationell nivå. Aktiviteten förväntas bidra till effekter efter projektavslut för ökad kompetens om kunddriven innovationsupphandlingar hos offentliga aktörer som gör det möjligt för SME-företag att få tillgång till nya marknader. Efter frukostmöte begav sig alla projektdeltagare gemensamt till flygplatsen för hemresa till Gardemoen i Norge.

Uppgifter från Jens: kostnader

5. Indikatorer

För att mäta en del av Interreg-programmets effekter har ett antal indikatorer fastställts. För varje enskilt projekt har i beslutet angivits vilka dessa är och vilket utfall som förväntas. Fyll i tabellen nedan och kommentera indikatorerna och utfallet hittills i textrutan.

Projektets aktivitetsindikator/-er som beskrivet i tilsagn/beslut	Antal enligt projekt-beslut	Hittills uppnått sedan projekt-start
Antal företag som får stöd	200	
Antal nya företag som får stöd	7	
Företag som genom åtgärden etablerat sig på en större marknad	30	2
Antal företag som får annat stöd än ekonomiskt stöd	200	
Företag som inlett exportsatsning	7	2

6. Grenseoverskridande mervärde

Beskriv hvilken grenseoverskridande mervärde som oppnås gjennom prosjektet. I programmet er dette formulert slik i mål/syfte:

«Programmets övergripande syfte och mål är att genom ett gränsöverskridande samarbete skapa de bästa förutsättningarna för en ekonomiskt stark region med en attraktiv livsmiljö.

Programmets ambition är att via gränsöverskridande samarbete hantera gemensamma identifierade utmaningar i gränsregionen och att utnyttja den vilande potentialen, bland annat genom att undanröja gränshinder, utnyttja och fokusera gränsregionens samlade resurser samt att bidra till att koppla samman regioner över gränsen.»

Dette innebærer på hvilken måte har prosjektet bidratt til å redusere grensens barriereeffekter samt hvordan prosjektet har utviklet og utnyttet grenseregionens samlede territorielle ressurser/kapital.

Eftersom projektet befinner sig i början av projektperioden har inga resultat kunnat identifierats gällande gränsöverskridande samarbete mer än i de interna processerna som formats under uppstarten av projektet.

Då fokus för projektet under rekviseringsperioden varit att hitta samarbetsarenor internt samt med de partners om redan initialt visat ett intresse av samarbete i projektet har vi endast sett effekter därigenom. Exempelvis har vi hittills öppnat upp respektive innovationssystem och gjort dem mer tillgängliga för varandra samt att kontakter till målgruppen SME-företag i respektive land också identifierats och gjorts tillgängliga för samarbeten över gränsen. Vidare har projektet inlett gränsöverskridande samarbeten med representanter för akademi och forskning, som skall leda till utveckling av SME:ers innovationer av längre och hållbara samarbeten efter projektavslut.

7. De horisontella kriterierna

Beskriv hva som er gjennomført innen de horisontelle kriteriene. Hur bidrar projektet till hållbar utveckling, jämställdhet/likestilling och ökad mångfald och integration.

Under rekvisitionsperioden har projektet så långt det varit möjligt att vid varje aktivitet tänka ur ett jämställt perspektiv. Exempelvis så har vi försökt tillsätta lika många kvinnliga som manliga talare vid våra event. Vidare finns det alltid ett genusperspektiv utifrån de horisontella kriterierna i beslutet i all kommunikation och vid varje arrangemang. Då branschen bioekonomi har en image av att representeras av män är det därför genom projektet viktigt att tydliggöra att detta är en framtidsbransch för både män och kvinnor. Vid sammansättning av arbetsgrupper, styrgrupper och referensgrupper och val av föreläsare kommer det att säkerställas inför jämställdhetsaspekterna. Stor vikt har lagts vid att varje aktivitet representeras av både män och kvinnor till så hög grad som möjligt och att kvinnor och män får del av projektets resurser i så lika grad som möjligt. Region Värmlands handbok "Schysst" kommunikation har varit vägledande vid all kommunikation både externt och internt.

Projektets ämne bioekonomi ger uttryck för ett tydligt horisontellt kriterie utifrån hållbarhet men tanke på att vi arbetar med grön näring utifrån skogliga sidoströmmar som ska öka användningen av fossilfria råvaror. Hållbarhet kan även ses utifrån tre perspektiv ekonomiskt, socialt och miljöperspektivet. Projektet kommer att arbeta aktivt med dessa tre förhållningsätt i alla våra möten med SME-företag i projektregionen. Tydligast kommer detta till uttryck när projektet träffar sme-företagen för individuell coaching att få dem till en effektivare etablering på marknaden. Vidare kommer projektet att kommunicera begreppet bioekonomi som en bärande del i projektet samtidigt som konkret innovationsarbete kommer att leda till att det finns fler bra produkter och tjänster som ersätter produkter byggda med fossila råvaror.

Projektet skall verka för att ha en öppen och inbjudande inställning i projektets aktiviteter och mot berörda aktörer. Särskild hänsyn skall tas vid konferenser och sammankomster så att inga grupper av människor känner sig diskriminerade. Därför kommer särskild checklista användas för tex kontroll av lokaler så att inte rörelsehindrade får problem att medverka. Hänsyn med ansvar om likabehandling skall tas vid produktion av publikationer, rapporter, texter i webb, artiklar och filmproduktioner så att diskriminering undviks. Goda exempel ska lyftas fram och projektet ska verka för att integration och mångfald i de olika styr- referens- och arbetsgrupperna. Vid utformandet av aktiviteter skall säkerställas att aktörer, föreläsare, workshopledare och forskning speglar ett samhälle som främjar mångfald. Projektet har under aktuella perioden arbetat med att planera aktiviteter, rekrytering av medarbetare, vid möten med målgruppen aktivt arbetat för ovanstående projektstrategi uppfylls och genomförs för mångfald och integration som en röd tråd i alla delar av projektet.

8. Informasjon og kommunikasjon

Beskriv hvordan prosjektet har fulgt opp informasjon og kommunikasjon i prosjektet (hjemmeside, nyhetsoppslag, skilting, trykksaker, annonser, sosiale media, foredrag etc.)

Till läges-/delrapporten ska bifogas eventuella trykksaker etc som visar hur intressenter och allmänhet fått kännedom om projektets verksamhet och finansiering från EU:s regionala utvecklingsfond i överensstämmelse med de allmänna villkoren för stödet.

Projektet har följt de krav på kommunikation som finns beskrivet i projekthandboken på webbsidan <http://www.interreg-sverige-norge.com/genomfora/kommunikation/>

Se nedan på aktiviteter som gjorts i projektet under denna rekvisiteringsperiod, se även bifogade filer på trykksaker, inbjudningar webbplats.

Pressinformation om beslut om medel till projektet

Start på arbetet med kommunikation

- Flyer som presenterar projektet i pdf-format
- Folder som presenterar projektet i pdf-format
- Framtagning av textunderlag för presentation, inventering av bilder etc för Power Point på svenska och norska
- Uppdaterade affisch på svenska och norska med ny key visual och projektlogotype

Start på intern projektsida

- Temporär (statisk) webbplats för projektet på engelska, norska och svenska som kort presenterar projektet och hänvisar till norsk och svensk projektledare. <https://bioeconomyregion.se/>
Sidan ersätts i februari 2018 med ny webbplats med utökad funktionalitet
- Fösta inbjudan till frukostmöte, dvs "notera dag och tid"
- Fösta inbjudan till frukostmöte, dvs "notera dag och tid"
- Start på externa aktiviteter på Facebook
- Första inbjudan via mail till officiell extern start av projektet 14 december i Norge (Vitenparken Akershus)
- PPT på engelska som presenterar projektet i samband med frukostmöte
- Folder som presenterar projektet
- Inbjudan via Region Värmland/RV Brysselkontor till berörda personer (politiker/ tjänstepersoner) för att diskutera och utreda hinder och möjligheter för att stötta innovationer inom bioekonomin genom offentlig upphandling
- Inbjudan via mail till officiell extern start av projektet 14 december i Norge (Vitenparken Akershus) – spridning via Paper Province och projektpartners
- En serie av inlägg med inbjudan som nådde ca 900 personer
- Roll-up på två språk (engelska och norska)
- Broschyr på norska som presenterar projektet
- Visitkort för projektledare Norge och Sverige med kort presentation av projektet

Pressinformation om projektet

- Upplägg och aktivering av Twitter, upplägg/förberedelse Instagram
- Video som presenterar projektet med fokus på hur företagen kan utvecklas med bioekonomin och dra nytta av resurserna som finns inom projektområdet
- TBR är samarbetspartner för projektet och det synliggörs i inbjudan

Löpande uppdatering

- Seminarium riktat till små- och medelstora företag om möjligheterna att öka lönsamheten med innovationer och industriell produktion inom bioekonomin
- TBR ska tillsammans med Paper Province bistå med ett arbetsmaterial i form av PPT baserat på "storytelling om bioekonomi projekt"

9. Spørsmål til sekretariatet

Eventuella frågor om projektets genomförande exempel förändringar av kostnadsbudget, tidsplan eller andra förändringar av projektet. Observera att avvikelser från beslutet om stöd måste anmälas till sekretariatet innan de genomförs.

Ett ändringsbeslut gällande Paper Province-projektpartners budget har under projektperioden inlämnats där en önska om att ta in IUC-Dalarna som projektpartner ställts som skäl för förändring av budgeten. Se bifogad fil

Läges-/delrapporten ska skickas in som bilaga tillsammans med ansökan om utbetalning. Den svenska ansökan om utbetalning, inklusive lägesrapport ska inskickas via www.minansokan.se, den norska ansökan om utbetalning inskickas via www.regionalforvaltning.no.

Rapporten ska vara undertecknad av projektledaren¹ eller av både svensk och norsk projektansvarig kontaktperson.

Rapporterna kan senare till sin helhet komma att läggas ut på Internet t.ex. i en projektbank.

Undertecknad försäkrar att:

uppgifter som lämnas i rapporten, inklusive bilagor/vedlägg, är riktiga och att eventuella kopior av handlingar som bifogats rapporten stämmer överens med originalen.

Samtidigt medges att:

all personinformation som finns i rapporten får publiceras på Internet och i annat informationsmaterial. övrig information om att projektet fått stöd, om projektets aktiviteter, resultat, kostnader m.m. samt att hela eller delar av läges- och slutrapporter får publiceras på Internet och i annat informationsmaterial.

Datum 2018.06.11	Ort Karlstad	Datum 12.06.18	Sted OSLO
Organisation Region Värmland		Organisasjon ÅKERSTAD FYLKESKOMMUNE	
Svensk projektansvarig kontaktperson eller projektledaren ² <i>Sofia Nibblén</i>		Norsk prosjektansvarlig kontaktperson eller prosjektleder ² <i>Monika Svaneberg</i>	
Namnförtydligande Sofia Nibblén Berndtsson		Navn i blokkbokstaver MONIKA SVANEBERG	

¹ Under förutsättning att projektledaren har en formell rätt att företräda stödmottagarna avseende projektrapportering

--	--